

**Regione Calabria  
Grande Ospedale Metropolitano  
(Bianchi – Melacrino – Morelli)  
Reggio Calabria**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

In attuazione della deliberazione n. 404 del 09.07.2019 esecutiva, ai sensi di legge ed in osservanza alle norme contrattuali vigenti, indice il presente:

**AVVISO INTERNO DI MOBILITA'**

Al fine di ottimizzare e razionalizzare l'attività di Radiologia Interventistica si rende necessario mobilitare personale della U.O.C. di Neuroradiologia alla U.O.C. di Radiologia.

Il presente avviso è rivolto ai dirigenti medici della U.O.C. di Neuroradiologia che vorranno trasferirsi alla U.O.C. Radiologia.

La disponibilità dei posti messi a disposizione per la presente mobilità è pari a n.3 unità.

.....

- ✓ A fronte della disponibilità dei posti, prima dell'assegnazione di nuovi dirigenti a seguito delle procedure concorsuali o selettive, il GOM, con il presente avviso provvede per la relativa copertura attivando l'istituto della mobilità interna.
- ✓ La mobilità a domanda si configura come richiesta di un nuovo e diverso incarico, anche se alla dotazione organica della sede prescelta ne corrisponda uno di pari livello a quello rivestito dal richiedente con riguardo alla tipologia e alla graduazione delle funzioni. L'accoglimento della domanda segue, pertanto, le procedure di conferimento degli incarichi previste dall'art. 28 del CCNL 8 giugno 2000 I biennio economico e successive modificazioni previste dal CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018;
- ✓ Il presente avviso interno prevede nel caso di maggiori richieste rispetto a posti messi a disposizione una selezione che è finalizzata a formulare un giudizio di idoneità
- ✓ Tale adempimento è rimesso al Direttore Sanitario aziendale che effettuerà la comparazione dei curricula qualora i partecipanti siano superire a due, al fine di rendere ai rispettivi Direttori di Radiologia e Neuroradiologia un giudizio complessivo dei candidati.
- ✓ Non si procederà, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria.
- ✓ Che il presente avviso è emanato in conformità al regime contrattuale in essere ed in ossequio all'art. 16 CCNL 10.2.2004, relativo alla mobilità interna del personale della dirigenza medica e veterinaria;

La mobilità del presente personale discende dal modello organizzativo aziendale, di cui alla delibera n.578 del 19/07/2016 e, ss.mm.ii., approvata con DCA n°82 del 25/luglio/2016;

La valutazione comparativa dei curricula dei dipendenti aventi diritto terrà conto dei seguenti elementi:

- Esperienze professionali acquisite;
- Titoli acquisiti e di studio attinenti la disciplina o equipollenti oggetto dell'incarico;
- Pubblicazioni e insegnamenti attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Partecipazione a corsi e congressi e seminari anche effettuati all'estero attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Valutazioni individuali annuali nell'ultimo triennio;

Possono usufruire della mobilità interna a domanda i dirigenti medici che:

✓ assunti a tempo indeterminato e che abbiano superato il periodo di prova;

I dipendenti interessati ed in possesso dei requisiti suddetti devono presentare apposita domanda in carta libera, corredata dal curriculum, redatto in formato europeo, al protocollo generale del GOM, Uffici Amministrativi siti a palazzo Gangeri.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione al presente avviso, firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000) e redatta in carta semplice, va indirizzata al Commissario del Grande Ospedale Metropolitano (B.M.M.) di Reggio Calabria, **ENTRO DIECI GIORNI** dalla pubblicazione del presente avviso sul Sito Web dell'Azienda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La suddetta istanza di partecipazione deve essere presentata esclusivamente al Protocollo Generale di questa Azienda, entro i termini previsti dal presente avviso. In ogni caso non fa fede il timbro postale di spedizione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;
2. la data e luogo di nascita;
3. l'incarico dirigenziale in atto ricoperto;

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione dovranno inoltre essere allegati e autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa (D.P.R. 28.12.2000 n.445), i seguenti documenti:

- 1) Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 2) Copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38, c.3, del D.P.R. n.445/2000.
- 3) Ogni altro titolo atto a dimostrare le capacità professionali e l'attività svolta nell'Azienda Ospedaliera attestata, esclusivamente, attraverso specifica dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000.

Si precisa che:

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con indicazione delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione.

Il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.NN.LL. vigenti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti, dandone notizia agli interessati che avessero già presentato domanda, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

**IL COMMISSARIO**

**(Ing. Iole Fantozzi)**

